## До

##### “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

##### гр. Козлодуй

**О Ф Е Р Т А**

за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие с предмет:

**“Доставка на консумативи и следгаранционно сервизно обслужване на офис техника, използвана в технологичните системи на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”** за Обособена/и позиция/и № …… - ……………………………….. /номер и наименование/

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията, за сумата посочена в ценовото предложение за срок на договора, които са неразделна част от нашата оферта.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да извършваме качествено и в срок доставка на консумативи и следгаранционно сервизно обслужване на офис техника, в обем, номенклатура и с технически данни съгласно Техническо задание № 17.АЕЦ.ТЗ.1045 на Възложителя и нашето Техническо предложение.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията, посочени в документацията за участие в процедурата.

Опис на документите в офертата:

I. **Техническо предложение, съдържащо:**

I.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

I.2. **Предложение за изпълнение на поръчката, което съдържа**

I.2.1. Описание на дейностите по следгаранционното обслужване на офис техника и техническите средства, с които ще се изпълнява услугата;

I.2.2. Организацията и нивото на контрол при изпълнение на услугата

I.2.3. Спецификация на офис техниката, за обособена/и позиция/и ……

I.2.4. Спецификация на консумативите за офис техниката за обособена/и позиция/и……

I.2.5. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба и сервизно обслужване на стоките за обособена/и позиция/и ………

I.2.6. Сертификат за въведена система за управление на качеството на фирмата производител в съответствие със стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалент, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството. за обособена/и позиция/и ………

I.2.7. Списък на документацията, съпровождаща стоката при доставка.

I.2.9. Програма за гаранционна поддръжка, с посочени условия и срок на гаранционната поддръжка на офис техниката, предмет на доставката (за позициите за които е приложимо).

I.2.10. Декларация, за това, че новодоставените устройства са напълно съвместими с технологичните системи, за които са предназначени.

I.2.11. Декларация по чл. 39, ал.3, т.1, букви „в” и „г” от ППЗОП.

I.2.12. Друга информация (ако Участника смята за необходимо да представи).

II. **Ценово предложение за обособена/и позиция/и №……**

II.1.Попълнени подписани и подпечатани Предлагани ценови параметри (съгласно приложените към т.II.1. на образеца на оферта Приложение №1 и Приложение №2, попълнени за съответната/ите обособена/и позиция/и, за които участника участва), задължително с включени всички позиции от съответната обособена позиция.

II.2.Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

II.3. Предложения за изменение и/или допълнение на проекта за договор (ако има такива).

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представляващия участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование на участника)